

ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES															
Concertación												Evaluación			
N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance					% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de indicador 2° Semestre			Descripción	Ubicación
1	Mejorar y mantener la cultura corporativa orientada a la creación constante de valor público	Analizar la ejecución financiera y generar las alertas para la correcta toma de decisiones.	10 Actas de mesas de seguimiento	02/01/2024 a 31/12/2024	Realizar Seguimiento a la ejecución del Plan Anual de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la Agencia	40%	18%	18%		22%	22%				
					Realizar el seguimiento, monitoreo y control a la ejecución presupuestal y financiera de la Agencia.										
2	Mejorar y mantener la cultura corporativa orientada a la creación constante de valor público	Garantizar la adecuada prestación del servicio administrativo para el funcionamiento de la ANT	2 Informes de Gestión 1 Inventario Actualizado	02/01/2024 a 31/12/2024	Realizar las adecuaciones, mantenimientos y reparaciones en las sedes que requiera la Agencia Nacional de Tierras.	30%	20%			10%	10%				
					Garantizar la prestación del servicio de aseo y cafetería.										
					Realizar el levantamiento de inventario de los bienes muebles de la ANT										
3	Mejorar y mantener la cultura corporativa orientada a la creación constante de valor público	Gestionar el cumplimiento de actividades que porpendan por el correcto desarrollo de la gestión documental de la entidad	2 Informes de saneamiento ambiental 40 Actas de visita de seguimiento	02/01/2024 a 31/12/2024	Dar continuidad a la intervención del Fondo Documental INCODER	30%	13%			17%	17%				
					Implementar los Instrumentos Archivísticos (PINAR, PGD Y SIC)										
					Administrar la gestión de correspondencia en la ANT										
					Realizar el seguimiento al manejo de la organización de los Archivos gestión de las dependencias										
Total						100%	51%			49%	49%		0%		
Concertacion para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)													0%		
													0%		