



El servicio público
es de todos

Función
Pública

3.632636205 18.10.01738

ANEXO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

Concertación					Evaluación										
N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance			% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias			
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento programado a 2° semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% Cumplimiento de indicador 2° Semestre		Descripción	Ubicación		
1	Mejorar y mantener la cultura corporativa orientada a la creación constante de valor público	Analizar la ejecución financiera y generar las alertas para la correcta toma de decisiones.	11	02/01/2023 a 31/12/2023	Realizar Seguimiento a la ejecución del Plan Anual de Adquisiciones de Bienes y Servicios de la Agencia	40%	18%	22%							
			1		Realizar el seguimiento, monitoreo y control a la ejecución presupuestal y financiera de la Agencia.										
					Realizar la programación del Plan Anual Mensualizado de Caja (PAC)										
2	Mejorar y mantener la cultura corporativa orientada a la creación constante de valor público	Garantizar la adecuada prestación del servicio administrativo para el funcionamiento de la ANT	2 Informes de Gestión	02/01/2023 a 31/12/2023	Realizar las adecuaciones, mantenimientos y reparaciones en las sedes que requiera la Agencia Nacional de Tierras.	30%	20%	10%							
			5 Ordenes de compra suscritas		Garantizar la prestación del servicio de asseo y cafetería.										
			1 Contrato de vigilancia y seguridad privada suscrito		Garantizar la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada										
			1 Inventario Actualizado		Realizar el levantamiento de inventario de los bienes muebles de la ANT										
3	Mejorar y mantener la cultura corporativa orientada a la creación constante de valor público	Gestionar el cumplimiento de actividades que propendan por el correcto desarrollo de la gestión documental de la entidad	1 Contrato suscrito	02/01/2023 a 31/12/2023	Dar continuidad a la intervención del Fondo Documental INCODER	30%	13%	17%							
			3 Informes de saneamiento ambiental		Implementar los Instrumentos Archivísticos (PINAR, PGD y SIC)										
			11 Informes de comunicaciones oficiales gestionadas		Administrar la gestión de correspondencia en la ANT										
			40 Actas de visita de seguimiento		Realizar el seguimiento al manejo de la organización de los Archivos gestión de las dependencias										
Total					100%		51%		49%		0%	0%			
Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional)													Describir los compromisos gerenciales adicionales)		9%

Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional) Describir los compromisos gerenciales adicionales)

FECHA 26/01/2023
VIGENCIA 2023

Giselle Ingrid Pava Arias
Secretaria General -Superior Jerárquica

Ana Maria Alzate Arismendi
Subdirectora Administrativa y Financiera - Gerente Público