Agencia Nacional de Tierras	INSTRUCTIVO	INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN BASE DE DATOS SSIT MEDIANTE LA HERRAMIENTA DE ARANDA Y ORFEO	CÓDIGO	GINFO-I-026
	ACTIVIDAD	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	VERSIÓN	1
	PROCESO	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	FECHA	28/07/2022

# INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN BASE DE DATOS SSIT MEDIANTE LA HERRAMIENTA DE ARANDA Y ORFEO



# DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL ORDENAMIENTO SOCIAL DE LA PROPIEDAD

SUBDIRECCIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE TIERRAS



INTI-F-003 Versión 4 04-03-2019

Agencia Nacional de Tierras	INSTRUCTIVO	INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN BASE DE DATOS SSIT MEDIANTE LA HERRAMIENTA DE ARANDA Y ORFEO	CÓDIGO	GINFO-I-026
	ACTIVIDAD	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	VERSIÓN	1
	PROCESO	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	FECHA	28/07/2022

# Contenido

1.	INTF	RODUCCIÓN	3
2.	OBJ	ETIVO	3
3.	DEF	INICIONES	3
4.	GEN	IERALIDADES	4
4.1 ARAN	. SOL NDA	LICITUDES DE INFORMACIÓN PARA BASES DE DATOS A	TRAVÉS DE 4
4.1	.1.	Registrar la solicitud de información para Base de Datos	4
4.1	.2.	Atender la solicitud de información para Base de Datos	11
4.1	.3.	Finalizar la solicitud de información para Base de Datos	11
4.1	.4.	Cerrar la solicitud de información para Base de Datos	11
4.2 DE C	2. S DRFE	SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PARA BASES DE DATOS O	A TRAVÉS 11
4.2	2.1.	Registrar la solicitud o requerimiento de información	11
4.3	B. [	DOCUMENTOS O REFERENCIAS DE AYUDA	27



Agencia Nacional de Tierras	INSTRUCTIVO	INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN BASE DE DATOS SSIT MEDIANTE LA HERRAMIENTA DE ARANDA Y ORFEO	CÓDIGO	GINFO-I-026
	ACTIVIDAD	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	VERSIÓN	1
	PROCESO	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	FECHA	28/07/2022

# 1. INTRODUCCIÓN

Para la Subdirección de Sistemas de Información de Tierras es importante documentar el paso a paso requerido para la generación de solicitudes de información de las bases de datos administradas por esta dependencia, mediante la herramienta de Aranda y Orfeo, con el fin de asegurar la calidad, eficiencia y efectividad en las operaciones que dependen de estas solicitudes.

# 2. OBJETIVO

Establecer la guía con los pasos correspondientes para realizar solicitudes de información de bases de datos administradas por la Subdirección de Sistemas de Información de Tierras mediante la herramienta de Aranda y Orfeo.

#### 3. DEFINICIONES

**Aranda:** Software para la Gestión de Servicios e Infraestructura de TI, alineadas a las mejores prácticas ITIL® y enfocadas en generar el mayor valor para las compañías del mercado latinoamericano.

**Orfeo:** Sistema de Gestión Documental y de procesos.

**Base de Datos:** Programa capaz de almacenar gran cantidad de datos, relacionados y estructurados, que pueden ser consultados rápidamente de acuerdo con las características selectivas que se deseen.

**Solicitud de Información:** Los requerimientos de información almacenada en las bases de datos administradas por la Subdirección de Sistemas de Información de Tierras.



Agencia Nacional de Tierras	INSTRUCTIVO	INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN BASE DE DATOS SSIT MEDIANTE LA HERRAMIENTA DE ARANDA Y ORFEO	CÓDIGO	GINFO-I-026
	ACTIVIDAD	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	VERSIÓN	1
	PROCESO	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	FECHA	28/07/2022

**TRD:** Las Tablas de Retención Documental - TRD, constituyen un instrumento archivístico que permite la clasificación documental de la entidad acorde a su estructura orgánico - funcional, e indica los criterios de retención y disposición final.

# 4. GENERALIDADES

Teniendo en cuenta las buenas prácticas y el uso de las herramientas establecidas por la entidad, se hace conveniente contar con la documentación necesaria que proporcione ayuda a los diferentes usuarios para realizar las solicitudes de información de las bases de datos administradas por la Subdirección de Sistemas de Información de Tierras mediante la herramienta de Aranda y Orfeo.

# 4.1. SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PARA BASES DE DATOS A TRAVÉS DE ARANDA

#### 4.1.1. Registrar la solicitud de información para bases de datos.

Realizar a través de la Mesa de Servicios de TI, el registro de la solicitud de manera clara y detallada. El acceso a la herramienta se debe realizar a través del Centro de Atención y Servicios CAS.

Para esto se debe seguir los siguientes pasos:

• Ingresar al link de acceso al Centro de Atención y servicios CAS.



Agencia Nacional de Tierras	INSTRUCTIVO	INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN BASE DE DATOS SSIT MEDIANTE LA HERRAMIENTA DE ARANDA Y ORFEO	CÓDIGO	GINFO-I-026
	ACTIVIDAD	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	VERSIÓN	1
	PROCESO	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	FECHA	28/07/2022

https://cas.ant.gov.co/USDKV8/#/login/?tokenBranding

• Ingresar los datos de usuario y contraseña asignados, una vez ingresados estos datos, basta con hacer **clic** sobre el botón "Acceder":



• La opción "Registrar Caso" permitirá iniciar la creación del caso requerido.



INTI-F-003 Versión 4 04-03-2019

Agencia Nacional de Tierras	INSTRUCTIVO	INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN BASE DE DATOS SSIT MEDIANTE LA HERRAMIENTA DE ARANDA Y ORFEO	CÓDIGO	GINFO-I-026
	ACTIVIDAD	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	VERSIÓN	1
	PROCESO	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	FECHA	28/07/2022

←	→ C		🕶 🍳 🖻 🕁 🖤 🤌 🗯 🔲 🚺 En pausa) :
G	Google 📒 Links_Otros 📒 1 📒 2 🞓 Curso Scrum Maste 👹 Gmail 📧 You	Tube 🙎 Maps 🗄 Biosmedic 🕕 Primera apuesta gr 📥 Bitá	cora - OneDrive Otros marcadores
	Portal del Cliente		🔔 Andres Ocampo S
≡			
ŧ	Q ¿Cómo ;	odemos ayudarte?	•
Ê	Artículos	Registrar	Misses
•	Consulte artículos que le pueden ayudar a resolver su caso	Registre su caso y en breve daremos una respuesta	Haga un seguimiento casos registrados
	Noticias del sector que te pueden interesar	Artículos para resolver tu caso	Otros Accesos
	CAMBIO DE DOMINIO APLICATIVOS P Apreciado Usuario: a partir del 28 de marzo cambiaron los dominios de	Manual Centro de Atención y Servic Conozca cómo utilizar de manera ránida y sencilla la Mesa de Servicios Powered by Aranda Software	👔 ¿Cómo te podemos ayudar?

• A continuación, en la clasificación correspondiente en la sección de Seleccione su proyecto es la opción "1. Gestión de Servicios TI".





1

Agencia Nacional de Tierras	INSTRUCTIVO	INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN BASE DE DATOS SSIT MEDIANTE LA HERRAMIENTA DE ARANDA Y ORFEO	CÓDIGO	GINFO-I-026
	ACTIVIDAD	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	VERSIÓN	1
	PROCESO	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	FECHA	28/07/2022

 Dado que el caso a radicar corresponde a solicitudes de información para bases de datos, la clasificación en la sección 2 Seleccione un servicio o grupo de servicios es la opción "Bases y Bodega de Datos".



• Continuando con la selección en la sección del servicio o grupo de servicios de bases y de datos la siguente opción es "Solicitudes de Información".



Agencia Nacional Tierras	INSTRUCTIVO	INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN BASE DE DATOS SSIT MEDIANTE LA HERRAMIENTA DE ARANDA Y ORFEO	CÓDIGO	GINFO-I-026
	ACTIVIDAD	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	VERSIÓN	1
	PROCESO	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	FECHA	28/07/2022



- El siguiente paso corresponde a seleccionar la categoría asociada a las solicitudes de información, tenemos las 3 opciones como aparece en la siguiente imagen:
  - 1- Solicitud de información consultas fuentes externas: Solicitud de información de fuentes externas (ejemplo DIAN) y que involucre las bases de datos de la ANT.
  - 2- Solicitud de información no existente de bases de datos y bodega: Solicite la generación de información no existente de un reporte de una base de datos específica.
  - **3- Solicitud de información ya existente de bases de datos y bodega:** Solicite información ya existente de una base de datos específica.



Agencia Nacional Tierras	INSTRUCTIVO	INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN BASE DE DATOS SSIT MEDIANTE LA HERRAMIENTA DE ARANDA Y ORFEO	CÓDIGO	GINFO-I-026
	ACTIVIDAD	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	VERSIÓN	1
	PROCESO	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	FECHA	28/07/2022



 Para cualquiera de los 3 casos del punto anterior se ingresa la información solicitada:

**Asunto:** Se sugiere que este campo no se modifique, ya que la misma aplicación de CAS construye el asunto automáticamente resultado de la clasificación realizada.

**Descripción:** En este campo se debe colocar de manera clara y detallada la mayor información con las especificaciones de la solicitud de información.

**Adjunto:** Si se quiere para mejor entendimiento y solución de la solicitud de información se puede adjuntar cualquier documento o documentos adicionales.



Agencia Nacional Tierras	INSTRUCTIVO	INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN BASE DE DATOS SSIT MEDIANTE LA HERRAMIENTA DE ARANDA Y ORFEO	CÓDIGO	GINFO-I-026
	ACTIVIDAD	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	VERSIÓN	1
	PROCESO	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	FECHA	28/07/2022

←	→ C 🔒 cas.ant.go	v.co/USDKV8/#!/home/case/new/0	🖤 🤌 🌲 🔲 🕢 En pausa) 🗄
G	Google . Links_Otros	1 📃 2 🞓 Curso Scrum Maste 🙀 Gmail 💶 YouTube 🐰 Maps 🖖 Biosmedic 🜔 Primera apuesta gr 📥 Bitácora - OneDrive	Otros marcadores
		Portal del Cliente	Andres Ocampo Saenz 🔻   Cerrar sesión
≡	🐻 Registrar Caso		<
	Proyecta	Asunto Solicitudes de Información >> Solicitud de información consultas fuentes externas Descripción A	NOVEDADES
			Crear caso
		Powered by Aranda Sobware	¿Cómo te podemos ayudar?

• Posterior a crear el caso se visualizará el número de caso asignado:

← → C 🔒 cas.ant.gov.co/USDKV8/#!/home/case/list		07	० छ 🕁 🔻 🌶 🗯 🛛 🔕	in pausa
G Google 📃 Links_Otros 📃 1 📃 2 🞓 Curso Scrum Maste 😽 Gmail	📭 YouTube 🔀 Maps 🕴	🗄 Biosmedic 🕕 Primera apuesta gr 📥 Bitácora - O	neDrive	ros marcadores
🖄 🔽   Portal del Cliente			💄 Andres Ocampo Saenz 🔻   🛛 C	errar sesión
≡ 📋 Mis casos				<
Q Buscar Ordenar por Fecha de creación 🐨 Usted Filtró por » Cliente / Abiertos	Exportar	Detalle del caso Datos Adicionales	Notas Adjuntos	ADES
Caso RF-204003-7-45556 Fecha registro 25/5/2022 3:21:44 PM Solicitudes de Información Proyecto 1. Gestión de Servicios de TI Asunto: Solicitudes de Información >> Solicitud de información consultas fuentes	Condición Carrero Cliente Andres Ocampo Saenz	Caso RF-204003-7-45536 Registrado Solicitudes de Información Categoría: Bases de datos y Bodega de información.so	Grupo de especialista: Administración de base de du           Especialista encargado: Dorís Marcela Dussan Lozano           Progreso           ANS (TA + TS)           Tiempo transcurrido           D0 : 11 : 00           D0 an MN           D1 an MAN	NOVEL
Coso RF-117236-8-9871 Fecha registro 9/2/2021 8:30:58 AM INFORME SU ESTADO DE SALUD Proyecto 4 Health Report Asunto: Estado De SALUD	Condición Фавенто Cliente Andres Ocampo Saenz	Autor: Andres Ocampo Saenz Compañía: ANT Razón: Nuevo	Pecha de solución estimada 26/5/2022 5:21:44 PM	
		Asunto: Solicitudes de Información >> Solicitud de inform	nación consultas fuentes externas	
Caso RF-108180-8-6830 Fecha registro 11/12/2020 8:05:43 AM INFORME SU ESTADO DE SALUD Proyecto 4:Health Report Asunto: ESTADO DE SALUD	Condición Calierto Cliente Andres Ocampo Saenz	Descripción pruebas	solución	
Caso RF-107875-8-5699 Fecha registro 10/12/2020 8:16:28 AM INFORME SU ESTADO DE SALUD Proyecto A Health Report	Condición O ABLERTO Cliente			
1723 GE 23	Powered by	iy Aranda Software	O ¿Cómo te podemos	ayudar?



Agencia	INSTRUCTIVO	INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN BASE DE DATOS SSIT MEDIANTE LA HERRAMIENTA DE ARANDA Y ORFEO	CÓDIGO	GINFO-I-026
Tierras	ACTIVIDAD	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	VERSIÓN	1
	PROCESO	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	FECHA	28/07/2022

#### 4.1.2. Atender la solicitud de información para bases de datos.

El analista gestiona la solución del caso y ejecuta las acciones necesarias para su atención, la cual debe quedar documentada en la mesa de servicios de TI y actualiza el estado de la solicitud quedando en "En Curso".

#### 4.1.3. Finalizar la solicitud de información para bases de datos.

Una vez se haya atendido la solicitud, el caso se debe solucionar en la mesa de servicios de TI, quedando en estado "Solucionado" o "Ejecutado" y automáticamente se notifica al usuario la atención de su solicitud.

#### 4.1.4. Cerrar la solicitud de información para bases de datos.

Una vez el usuario reciba la encuesta de satisfacción enviada a su correo electrónico, este tendrá tres (3) días calendario para responder la encuesta. Si responde afirmativamente a la pregunta "¿la solución de su caso fue satisfactoria?", el caso automáticamente pasa a estado "Cerrado". En caso contrario quedará en estado "En curso" y será asignado nuevamente al especialista que lo estaba atendiendo.

# 4.2. SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PARA BASES DE DATOS A TRAVÉS DE ORFEO

#### 4.2.1. Registrar la solicitud o requerimiento de información.

Realizar a través de la herramienta de ORFEO, el registro de la solicitud de manera clara y detallada.



Agencia	INSTRUCTIVO	INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN BASE DE DATOS SSIT MEDIANTE LA HERRAMIENTA DE ARANDA Y ORFEO	CÓDIGO	GINFO-I-026
Tierras	ACTIVIDAD	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	VERSIÓN	1
	PROCESO	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	FECHA	28/07/2022

Para esto se debe seguir los siguientes pasos:

• Ingresar al enlace de acceso web a la Herramienta Orfeo

https://orfeo.ant.gov.co/index.php

• Ingresar los datos de usuario, contraseña y pin asignados, una vez ingresados estos datos, basta con hacer **clic** sobre el botón "Iniciar Sesión":



 Posterior al ingreso, se visualizará la bandeja de los casos con el fin de realizar radicación de una solicitud de información de bases de datos, el icono "R" podemos observar los tipos de radicación que están configurados al usuario.



Agencia	INSTRUCTIVO	INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN BASE DE DATOS SSIT MEDIANTE LA HERRAMIENTA DE ARANDA Y ORFEO	CÓDIGO	GINFO-I-026
Tierras	ACTIVIDAD	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	VERSIÓN	1
	PROCESO	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	FECHA	28/07/2022



- Los tipos de configuración que pueden estar configurados al usuario pueden • ser, así:
  - Е : Radicaciones de Entrada
  - S : Radicaciones de Salida
  - : Radicaciones Internas
  - С : Certificaciones





INTI-F-003 Versión 4 04-03-2019

Agencia	INSTRUCTIVO	INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN BASE DE DATOS SSIT MEDIANTE LA HERRAMIENTA DE ARANDA Y ORFEO	CÓDIGO	GINFO-I-026
Tierras	ACTIVIDAD	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	VERSIÓN	1
	PROCESO	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	FECHA	28/07/2022

• Para el alcance de este documento solo se mencionará las radicaciones l-Internas, así que para hacer la radicación se debe dar clic al cuadro correspondiente (I).



• Una vez en el formulario, se de ingresar el nombre o datos del funcionario (Interno) a quien se le radicará la solicitud.



INTI-F-003 Versión 4 04-03-2019

Agencia	INSTRUCTIVO	INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN BASE DE DATOS SSIT MEDIANTE LA HERRAMIENTA DE ARANDA Y ORFEO	CÓDIGO	GINFO-I-026
Tierras	ACTIVIDAD	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	VERSIÓN	1
	PROCESO	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	FECHA	28/07/2022

	🕲 560	× 🙁 / ORFEO, N	Módulo de validación 🗶	💗 Klic - Agencia Nacional de Tieno 🗙   🛨								~ = □ 3
	← → C ▲ No es seguro	172.23.92.145/a	pp/?base								e= Q 3	e) 🗶 💶 🗯 🥀 🛛
CARPETAS C     Refringe     Actos     Administrativos     Carposiar			5		<b>a</b> 🖻	[	0	•	🗢 sa	MARA	CASTIBLANCO BOH	DRQUEZ 🐣 ~
Criterios de Búsqueda (Radicado, Nombre o Documento) Masivas Criterios de Búsqueda (Radicado, Nombre o Documento) Resoluciones Certificaciones Certificaciones Carpetos Carpetos Corpetos	🖴 CARPETAS 🌫		RADICACIÓN	DE DOCUMENTOS								
<ul> <li>Salida</li> <li>Resoluciones</li> <li>Salida</li> <li>Salida</li> <li>Resoluciones</li> <li>Salida</li> <li>Salida<th>Entrada</th><th>0</th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th>1</th><th></th><th></th><th></th><th></th></li></ul>	Entrada	0						1				
Interne Masiva Masiva Resoluciones Edictos Contribuciones Contrib	S Salida	0	Criterios de	Búsqueda								
Masivas Actor Resoluciones Certificaciones Certificaciones Certificaciones Certificaciones Carpeta Jefe Competa Jefe Com	1 Interna	•										
Resoluciones   Certificaciones   Actos   Actos   Administrativos   Cancelar   Devueitos   Cancelar   Cancelar   Cancelar   Cancelar   Corpet Jafee   Cancelar   Corpet Jafee   Corpet Jafee   ADMINITRATIVOS   ADMINITRATIVOS   ADMINITRATIVOS	Masivas	•	Parámetro	de Búsqueda (Radicado, No	mbre o Docum	ento)	Desde	fecha	(dd/mm/a/	100	Hasta fecha (dd/m	m/aaaa)
Edictos- Certificaciones       Image: Control of the state of the sta	R Resoluciones	•					-			,		
Centrificaciones       Image: Control of the control of	E Edictos -		leonor ma	na ro		a	12/10	0/2021			12/11/2021	
Actros Administrativos C Devueltos C Carpeta Jefe C Informado C Carpeta Jefe C Carpeta J	Certificaciones	•					(III)					
Administrativos Percepción Carposta Jefe FUNCIONALES CADMINISTRATIVOS ADMI	Actos		Radicado Inter	no es todo documento de trá	mite interno de l	la entidad.						
Devueltos       C         Recepción       C         C carpeta Jefe       C         Informado       C         A FUNCIONALES       C         A DMINTRATIVOS       TENCIONAL RACIA RODRAGUEZ       INFORMACION DE LIA BUSQUEDA       ROL       ACCIÓN         52268753       LECINOR MARIA RODRAGUEZ       INFORMACION DE SISTEMAS DE       NORMAL       BOGOTA D.C.       Nuevo         1018440698       MARIA LEONOR SIERRA       UGT HONTERIA       NORMAL       MONTERIA_CORDORA       Nuevo	Administrativos	•									_	
Recepción       C         C Carpeta Jefe       C         Informado       C         A FUNCIONALES       C         S ADMINISTRATIVOS       C         ADM. T. R. D.       C         Normal       Normal         Normal       Normal         Normal       Normal         Normal       Normal         State       Resultation per tentado         Normal       Normal         Nuevo       Nuevo	D Devueltos	•••									c	ancelar
Carpets Jefe       Carpets Jefe         Informado       Carpets Jefe         FUNCIONALES       S         CADMINISTRATIVOS       S         ADM. T. R. D.       S         Informado       NORMAL RODRAGUEZ         SUBDIFICIONALES       NORMAL BOGOTA D.C.         SUBDIFICIONE       NORMAL BOGOTA D.C.         SUBDIFICIONE       NORMAL BOGOTA D.C.         NUEVO       NORMAL RODRAGUEZ         SUBDIFICIONE       NORMAL BOGOTA D.C.         NUEVO       NORMAL RODRAGUEZ         MARTA LIONOR SIERRA       UGT HONTERIA         NORMAL       NORMAL	R Recepción	•									_	
Occumento     Nombre     Operativa       S FUNCIONALES     S       S ADMIN T. R. D.     S         I ADM. T. R. D.     S         I 1018440698     HARIA LEONOR SIERRA       UGT MONTERIA     NORMAL         Normado     Normado         I 1018440698     HARIA LEONOR SIERRA   UGT MONTERIA         Normado     Normado         I 1018440698     HARIA ROBRALERA   UGT MONTERIA         Normado     Normado         I 1018440698     HARIA LEONOR SIERRA   UGT MONTERIA         Normado     Normado         I 1018440698     HARIA LEONOR SIERRA   UGT MONTERIA         Normado     Normado         Nuevo	Carpeta Jefe	•			DECUU			COULT				
B FUNCIONALES     Clobal     Clobal     Accion       © ADMINISTRATIVOS     States     LEONOR MARIA RODRÁGUEZ     SUBDIRECION DE SISTEMAS DE INFORMACION DE L'ERRAS DE INFORMACION DE L'ERRAS DE     NORMAL     BOGOTA D.C.     Nuevo       VIADOLT, R. D.     V     MARIA L'ECNOR SIERRA     UGT HONTERIA     NORMAL     MORMAL     MORMAL     MORMAL     MORMAL     Nuevo	Informado	•			RESUL	TADOS DE	LABU	SQUEL	-			
S ADMINISTRATIVOS V V ADM. T. R. D. V 1018440698 NARIA ROOR SIERRA UGT HONTERIA NORMAL BOGOTA D.C. NUEVO 1018440698 NARIA LIONOR SIERRA UGT HONTERIA NORMAL MONTERIA_CORDOBA NUEVO	FUNCIONALES	~	DOCUMENTO	NOMBRE		REPEND	ENCIA			4OL	CIUDAD	ACCION
ADM. T. R. D. 1018440698 MARIA LEONOR SIERRA UGT HONTERIA NORMAL MONTERIA_CORDOBA NUEVO	C ADMINISTRATIVOS	~	52268753	LEONOR MARIA RODRĂGUEZ PAREDES	SUBDIRECCIO	N DE SISTEI DE TIERRAS	MAS DE		NG	RMAL	BOGOTA D.C.	Nuevo
	ADM. T. R. D.	~	1018440698	MARÍA LEONOR SIERRA ALMANZA	UGT MONTERI	^			NO	RMAL	MONTERIA_CORDOBA	Nuevo

• El sistema mostrará el nombre o diferentes nombres resultado de la búsqueda, se debe seleccionar la persona haciendo clic en botón "NUEVO".

0 ND	• • • • • • • • • •	Manhard for satisfactions of a	The - Agencia Society in Tarro - W	+							·
		H.	0	Q	⊳	Lat	Ø	•	SAMAP	RA CASTIBLANCO BOH	ORQUEZ 📥 ~
CARPETAS C Entrada	0	RADICACIÓN	DE DOCUMENTOS								1
Salida	00	Criterios de	Busqueda								
Masivas Resoluciones	Masivas     Paràmetro de Búsqueda (Rei     Resoluciones     Isonor maria ro			o, Nombre	o Docu	mento)	Dese 12	de fech /10/202	a (dd/mm/aaaa)	Hasta fecha (dd/m 12/11/2021	m/aaaa)
E Edictos - Certificaciones	0						]				
Administrativos	00	Radicado Inte	rno es todo documento a	e tramite ir	iterno de	la entida	d.				Cancelor
Recepción	00	_							No.		_
1 Informado	0	DOCUMENTO	NOMBRE		RESU	DEPEN	DENCL	USQUE N	ROL	CIUDAD	ACCIÓN
ADMINISTRATIVOS	-	52268753	LEONOR MARIA RODRĂG PAREDES	UEZ SUI INFO	BDIRECCI	ON DE SIS	TEMAS D	E.S.	NORMA	BOGOTA D.C.	Nuevo
ADM. T. R. D.		1018440698	MARÍA LEONOR SIERRA ALMANZA	06	T MONTER	AL			NORMA	MONTERIA_CORDOBA	Nuevo



Agencia	INSTRUCTIVO	INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN BASE DE DATOS SSIT MEDIANTE LA HERRAMIENTA DE ARANDA Y ORFEO	CÓDIGO	GINFO-I-026
Tierras	ACTIVIDAD	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	VERSIÓN	1
	PROCESO	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	FECHA	28/07/2022

• El paso siguiente es diligenciar los campos requeridos de Asunto, Descripción de Anexos, Medio de Envío, No. De Folios, posteriormente dar clic "RADICAR".

<b>Ø</b> 500	× Ø	ORFED, Mõdulo de validación	🛪   🗣 Kitz - Agencia Na	iacional de Tier	-   × m												~ =	>
← → C ▲ No es si	eguro   172.23	92.145/app/?base														en Q ģ	- 🖬	* 8
	DCUMENTA	L.						۹	B	Land.	۲	•	٠	SAMARA	CASTIBL	ANCO BO	HORQUE	z≜∼
🖴 CARPETAS 💭		Interna				Fecha Ra	dicación :	12 de	noviem	bre de	2021			Тіро	: Funcio	nario		
Entrada	•	FECHA DOCUMEN	то	NÚN	MERO DE	ORIGEN					GUÍA							
s Salida	0	12/11/2021																
Mash/as																		
R Resoluciones	0	Verifique los da	tos cargados al for	rmulario,	diligencie	los camp	pos compr	ometid	los con e	I radica	ado que	está el	aboran	do.				
E Edictos -																		
Certificaciones	•	Destinatario																
Administrativos	0	NOMBRE COMPLU	TO											DOC	UMENTO			
D Devueltos	0		DODDECUEZDAD	EDEO											OMENTO			
Recepción	•	LEONOR MARIA	RUDRAGUEZ PAR	CEDES										0.2	200/03			
Carpeta Jefe	•	DIRECCIÓN											UBICAC	ION				
/ Informado		SUBDIRECCION	DE SISTEMAS DE	INFORM	ACION DE	TIERRAS	S						COLO	MBIA / D.	С. / ВОС	IOTA D.C.		
C ADMINISTRATIVOS		TELÉFONO		COF	RREO ELE	CTRÓNIC	00					F	REMITE	NTE				
ADM. T. R. D.	~			le	onor.rodrig	uez@ant.	gav.co											
		ASUNTO										_	DESCRI	PCIÓN DE	ANEXOS			
		RADICACION DE	MEMORANDO PA	RABD								76	SIN At	EXOS				
												_ L						
		*máximo 350 carac	eres(Digitar claro y	preciso e	l concepto	, permitier	ndo búsque	da futu	ra precisa	a y rápic	da)		máxim	o 100 carac	teres			
		* MEDIO ENVÍO							* No E	01.105								
		Internos						~	1									
		* DEPENDENCIA							Nro. R	adicado	o Relaci	onado						
		1 - ORFEO AL	м ~						TRD									
															•			
							_		_									
							R		AR							Cancelar		
							_	5										

• En la pantalla emergente hacer clic en botón "CONTINUAR".



Agencia	INSTRUCTIVO	INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN BASE DE DATOS SSIT MEDIANTE LA HERRAMIENTA DE ARANDA Y ORFEO	CÓDIGO	GINFO-I-026
Tierras	ACTIVIDAD	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	VERSIÓN	1
	PROCESO	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	FECHA	28/07/2022

× 05	😋 - ORTED Mönlig de safatelit: 🗶   🌱 Mit - Agencia	Nacional de Tierre 🗴 📋 🕂					×	
C A No es seguro   t	72.23.92.145/app/?base						en 🔍 🌣 🚺 🇯 🕯	
GESTIÓN BOCUME	HTTAL		<b>Q</b> E	> Lant	9 E	ð 🗢	SAMARA CASTIBLANCO BOHORQUEZ 🚔 -	
RPETAS 2	RADICACIÓN DE DOCUMENTOS							
Entrada Co								
Interna D	CONFIRMACIÓN RADICA	CION						
Masivas 🚥								
Resoluciones 🔘								
Edictos -							JAR CANCELAR	
Actos								
ninistrativos 🤨								
Devueltos	Destinatario							
Carpeta Jefe	NOMBRE COMPLETO						DOCUMENTO	
Informado 🔘	LEONOR MARIA RODRAGUEZ PA	REDES					52266753	
NCIONALES ~	DIRECCIÓN					UBICACIO	2N	
MINISTRATIVOS	SUBDIRECCION DE SISTEMAS DE INFORMACION DE TIERRAS					COLOMBIA / D. C. / BOGOTA D.C.		
M. L R. D.	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO				REMITEN	те	
		leonor.rodriguez@ant.gov.co						
	* ASUNTO					DESCRIPC	CIÓN DE ANEXOS	
	RADICACION DE MEMORANDO F	ARA BD				SIN ANE	xos	
	*máximo 360 caracteres(Digitar claro	y preciso el concepto, permitiendo búsg	ueda futura pr	ecisa y rapi	da)	* máximo *	100 canacteres	
	* MEDIO ENVIO		- p	IO. FOLIOS				
	Internos		~	1				
	* DEPENDENCIA		Ne	o. Radicad	o Relaciona	do		
	1 - ORFEO ADM		10	to l				
				100			Cancelar	
				100				

• Se asignará el radicado inicial como se visualiza en la imagen siguiente y dar clic en "Continuar".

<b>⊘</b> \$60	×	🗉 ORFEO, Módulo de validación 🛛 🗙 🍐 💗 Kilc - J	Agencia Nacional de Tiena 🛪   🕂							~ - D
← → C ▲ No es s	eguro   172.2	3.92,145/app/?base								en 🔍 🚖 💆 🗯 🗗
GESTIÓN D	OCUMENT	M.		۹	B	Land	•	2	٠	SAMARA CASTIBLANCO BOHORQUEZ 🏯 🗸
🖕 CARPETAS 🌫		Interna	Fecha Radicación :	12 de	novien	nbre de l	2021			Tipo : Funcionario
Entrada	•	FECHA DOCUMENTO	NÚMERO DE ORIGEN				GUÍA			
s Salida	0	12/11/2021								
Mashuas										
R Resoluciones	0	Verifique los datos cargado	s al formulario, diligencie los campos compre	metid	os con	el radica	ado que	está e	labora	ndo.
E Edictos -										
Certificaciones	•	Destinatario								
Actos		NOMBRE COMBLETO								DOCUMENTO
D Devueltos	ŏ	NOMBRE COMPLETO								CONCOMENTO
R Recepción	•	LEONOR MARIA RODRAGUE	EZ PAREDES							52266753
C Carpeta Jefe	•	DIRECCIÓN							UBICA	CION
1 Informado	•••	SUBDIRECCION DE SISTEM	AS DE INFORMACION DE TIERRAS						COL	OMBIA / D. C. / BOGOTA D.C.
FUNCIONALES	~ ~	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO						REMIT	ENTE
ADMINISTRATIVOS	· ·		leonor.rodriguez@ant.gov.co							
		* ASUNTO							DESCR	RIPCIÓN DE ANEXOS
		RADICACION DE PRUEBA R	ARA BD						SIN	NEVOS
									0.111	
		*máximo 350 caracteres(Digitar	claro y preciso el concepto, permitiendo búsque	la futu	ra precis	a y rápic	da)		* máxin	no 100 caracteres
		* MEDIO ENVÍO			* No. I	FOLIOS				
		Internos		~	1					
		* DEPENDENCIA			Nro. F	tadicado	Relaci	onado		
		1 - ORFEO ADM	~		TRD					
										*
										_
			A Se ha generado el	radic	ado No	2021	00100	0017:	3	
					Cor	itinuar				
					-0					



Agencia	INSTRUCTIVO	INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN BASE DE DATOS SSIT MEDIANTE LA HERRAMIENTA DE ARANDA Y ORFEO	CÓDIGO	GINFO-I-026
Tierras	ACTIVIDAD	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	VERSIÓN	1
	PROCESO	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	FECHA	28/07/2022

• En el formulario principal, en la sección inferior de documentos relacionados, en el desplegable "Anexar Respuesta" se debe seleccionar el tipo de documento, para el ejemplo se tomará la opción (Documento Word).

		TAL		R	<b>Q</b> 🖻	Last.	1	₩ •	•	SAMARA CASTIBLA	NCO BOHORQUEZ
		Dates Badiaada	· · ·			-		_	-	-	_
Entrada	0	Datos Radicado									
Salida		USUARIO ACTUAL SAMADA CASTIDI ANCO BOUIODOUEZ	DEPENDECIA ACTUAL	CALLAS	DA CASTIDI A	UR BOH	0000157		OPERA	DENCIA RADIGADOR	
Interna	•	FECHA BADICACIÓN	NÚMERO DE ORIGEN	GUIA	WOA31IBLA	NCO BOH	ONGUEL		TIPO RE	SPUESTA	CLASIFICACIÓ
Masivas	•	2021-11-12	NO APLICA	NO API	LICA				10 0 14		NO APLICA
Resoluciones	0										
Edictos -		Información Destinatario									
tificaciones	•	TIPO REMITENTE/DESTINATARIO	DOCUMENTO		DESTIN.	ATARIO				CORREO ELECTRO	NICO
Actos	_		62268753		LEONO	R MARIA P	RODRÃEÁ	<b>AGUEZ PAR</b>	EDES	LEONOR RODRIGU	IEZ@ANT.GOV.CO
Iministrativos	•	GENERO	TELÉFONO		DIRECC	IÓN				UBICACIÓN	
Devueltos	•	SINDEFINIR			SUBDIR	ECCION I	DE SISTE	MAS DE		COLOMBIA/ D. C. /	BOGOTA D.C.
Recepción	0				INF-OHA	FACION D	E HENNA	3			
Carpeta Jefe	•	Asunto									
Informado	0										
		RADICACION DE PRUEBA PARA BD									
UNCIONALES	~	RADICACION DE PRUEBA PARA BD									
UNCIONALES	č	RADICACION DE PRUEBA PARA BD Gestión Del Radicado									1 Dias Restant
UNCIONALES DMINISTRATIVOS DM. T. R. D.	* * *	RADICACION DE PRUEBA PARA BO Gestión Del Radicado SERIE	SUB-SERIE					TIPO DE DO	CUMEN	то	() Dias Restant
UNCIONALES DMINISTRATIVOS DM. T. R. D.	*	RADICACION DE PRUEBA PARA BD Gestión Del Radicado SERIE SIN DEFINIR	SUB-SERIE SIN DEFINIR				_	TIPO DE DO SIN DEFINI	DCUMEN	ITO	0 Dias Restan
UNCIONALES DMINISTRATIVOS DM. T. R. D.	• •	RADICACION DE PRUEBA PARA BO Gestión Del Radicado SERIE SIN DEFINIR ANTECEDENTE	SUB-SERIE SIN DEFINIR DESC. ANEXOS					TIPO DE DO SIN DEFINI FOLIOS	DCUMEN	ito	0 Dias Restan
UNCIONALES DMINISTRATIVOS DM. T. R. D.		RADICACION DE PRUEBA PARA BO Gestión Del Radicado SERIE SIN DEFINIR ANTECEDENTE NO APLICA	SUB-SERIE SIN DEFINIR DESC, ANEXOS SIN ANEXOS					TIPO DE DO SIN DEFINI FOLIOS Físicos (1)	DCUMEN IR Digital (i	1 <b>TO</b>	Diss Restant     RESPUESTA     NO APLICA
FUNCIONALES ADMINISTRATIVOS ADM. T. R. D.		RADICACION DE PRUEBA PARA BO Gestión Del Radicado SERIE SIN DEFINIR ANTECEDENTE NO APLICA Anexos Radicado	SUB-SERIE SIN DEFINIR DESC, AMEXOS SIN ANEXOS					TIPO DE DO SIN DEFINI FOLIOS Físicos (1)	DCUMEN IR Digital (i	0)	Dias Restant     RESPUESTA     NO APLICA     Anex
FUNCIONALES ADMINISTRATIVOS ADM. T. R. D.		RADICACION DE PRUEBA PARA BO Gestión Del Radicado SERIE SIN DEFINIR ANTECEDENTE NO APLICA Anexos Radicado NO APLICA	SUB-SERIE SIN DEFINIR DESC, ANEXOS SIN ANEXOS					TIPO DE DO SIN DEFINI FOLIOS Físicos (1)	DCUMEN IR Digital ((	0)	Dias Restant     RESPUESTA     NO APLICA     Anice
UNCIONALES IDMINISTRATIVOS IDM. T. R. D.	4 4	RADICACION DE PRUEBA PARA BO Gestión Del Radicado SERIE SIN DEFINIR ANTECEDENTE NO APLICA Anexos Radicado NO APLICA Documentos Relacionados	SUB-SERIE SIN DEFINIR DESG, ANEXOS SIN ANEXOS				ANEKADO	TIPO DE DO SIN DEFINI FOLIOS Fisicos (1)   Pastos (1)	DCUMEN IR Digital (i	0) 1) 1949RESD #(576NYLARC	Dias Restant     RESPUESTA     NO APLICA     Anxx     Anxx
UNCIONALES DMINISTRATIVOS DM. T. R. D.	c < c	RADICACION DE PRUEBA.PARA BO Gestión Del Radicado SERIE SIN DEFINIR ANTECEDENTE NO APLICA NO APLICA Documentos Relacionados NO APLICA	SUB-SERIE SIN DEFINIR DESC, ANEXOS SIN ANEXOS				ANEXADO	TIPO DE DC SIN DEFINI FOLIOS Fisicos (1)   PAODA	DCUMEN IR Digital ((	0) DHMRESD #@ENVELOG	Dias Restant     RESPUESTA     NO APLICA     Anax     Anaxa: Respuesta mento WORD (Docx)
UNCIONALES DMINISTRATIVOS DM. T. R. D.	c < c	RADICACION DE PRUEBA PARA BO Gestión Del Radicado SERIE SIN DEFINIR ANTECEDENTE NO APLICA Anexos Radicado NO APLICA Documentos Relacionados NO APLICA	SUB-SERIE SIN DEFINIR DESC, ANEXOS SIN ANEXOS				AHEKADO	TIPO DE DO SIN DEFINI FOLIOS Fisicos (1)   Pisicos (1)	Digital (	D) DHM250 #C ENVLAP Docur Planti Apecia	Olas Restant     RESPUESTA     NO APLICA     Anex     Anexar Respuesta     nento WORD (Docx)     las Digitales     cr Perorueria (Peth)



Agencia	INSTRUCTIVO	INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN BASE DE DATOS SSIT MEDIANTE LA HERRAMIENTA DE ARANDA Y ORFEO	CÓDIGO	GINFO-I-026
Tierras	ACTIVIDAD	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	VERSIÓN	1
	PROCESO	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	FECHA	28/07/2022

• En la pantalla emergente se debe asignar la clasificación documental (TRD), saldrán los resultados de la búsqueda de las clasificaciones que cumplen las condiciones y marcamos el Tipo Documental que corresponde (Columna opción botón Verde).

@ \$60	×	🔿 -: ORFEO, Módulo de valis	ación 🛪   🌪 i	Kitz - Agencia Nacional de Tiema 🗴 📔 🕂				~ — П X
← → C ▲ No es s	ieguro   1	72.23.92.145/app/?base					0+ Q	😒 🗶 🖪 🗰 🥀 🗉
	OCUME	NTAL			R Q 🗁 🔟	1 🕅 🌣 sama	ARA CASTIBLANCO	BOHORQUEZ 🐣 ~
🖴 CARPETAS 🎜								
Entrada	0	Datos Radio		2000				
s Salida	0	USUARIO AC	TIPO DE RA	ADICADO				
7 Interna	0	FECHA RAD	Interna				Ý	SIFICACIÓN
Masivas		2021-11-12						APLICA
R Resoluciones	-	Información	CUADR	O DE CLASIFICACIÓN DO	CUMEN IAL - Radicación			
Certificaciones	0	TIPO REMITENT					`	
Actos		in o near contraction	TIPO DI	E DOCUMENTO				iov.co
Administrativos	0	GENERO	peti				~	
D Devueltos	0	SIN DEFINIR						C.
R Recepción	8		SERIE		SUBSERIE	TIPO DOCUMENTAL	OPCIÓN	
C Carpeta Jere		Asunto	CONSECUT	TVO DE COMUNICACIONES OFICIALES	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES O	FICIALES PETICION		
P FUNCIONAL ES	- U	RADICACIO	Seleccione	e la TRD asignada a su área para el	radicado que está diligenciando o va a	archivar.		
	. ~	Gestión Del	BUSOU					Jias Restantes
ADM. T. R. D.		SERIE	80340	EDA FOR BERIE	SOBSERIE IPOT	JOGGMENTAL		
		SIN DEFINIF						
		ANTECEDER	Todo do	cumento requiere la TRD para ser p á diligenciando o va archivar	procesado y almacenado. Seleccione la	a TRD asignada a su área para e	I radicado	ESPUESTA
		NO NO LIGH	400.000	a angonarana o ra anananan				IO MALICIA
		Anexos Radi	CODIGO	SERIE	SUBSERIE	TIPO DE DOCUMENTO DEPENDENCI		+ Anexos
		Documentos	16631	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES	PETECION ORFEO ADM	PROPIA	r Respuesta -
		NO APLICA						
							Cerrar	
						Polu	Genucial	



Agencia	INSTRUCTIVO	INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN BASE DE DATOS SSIT MEDIANTE LA HERRAMIENTA DE ARANDA Y ORFEO	CÓDIGO	GINFO-I-026
Tierras	ACTIVIDAD	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	VERSIÓN	1
	PROCESO	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	FECHA	28/07/2022

• En el siguiente formulario completamos la información de campos:

TEMATICAS INSTITUCIONAL Y/O OPERACIONAL RAZON DEL RETRASO

Los campos REMITENTE Y ASUNTO no son editables, contienen la información que previamente se ha diligenciado.

<ul> <li>C ▲ No es seguro 1722332.145/npp/fbase</li> <li>C ▲ No es seguro 1722332.145/npp/fbase</li> <li>C ▲ No es seguro 1722332.145/npp/fbase</li> <li>C ▲ S ▲ M ④</li> <li>C ▲ S ▲ M ⊕</li> <li>S ▲ M ⊕</li> <li>C ▲ S ▲ M ⊕</li> <li>C ▲ M ⊕</li> <li>M ⊕<!--</th--><th>🔕 950 × 🕲 / ORFEO. MSSAW</th><th>de validadón - 🗴   🥎 GC - Agencia Nacional de Terro - 🗙 📔 🕂</th><th>~ — П X</th></li></ul>	🔕 950 × 🕲 / ORFEO. MSSAW	de validadón - 🗴   🥎 GC - Agencia Nacional de Terro - 🗙 📔 🕂	~ — П X
CARPETAS C E Entrade Salida Interna E Entrade Datos Radic USUARIO AL Interna USUARIO AL Interna	← → C ▲ No es seguro   172.23.92.145/app/?b	३४१ म ब्रि	) 🗶 🖪 🗯 🥀 🗉 .
CARPETAS C  E Entrada Datos Radic USUARIO A: TIPO DE RADICADO S Salida USUARIO A: TIPO DE RADICADO Interna Interna USUECACIÓN Interna VUSIECACIÓN	GESTIÓN DOCUMENTAL	R 🔍 🗁 🕍 🕐 🖬 🗢 samara castiblanco bo	HORQUEZ 🐣 🗸
Mashas   Resolutions   Edictos   Contribuctions   Contribuctions <th>CARPETAS 2     Entrada     Carpetras 2     Entrada     Salida     Salida</th> <th>Interna       •         ASIGNACIÓN TRD       •         CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES/CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES/Publicion       •         TMATICAS INSTITUCIONAL VIO OPERACIONAL       •         OPERATIVOS CATASTRO       •         PROYECTOS ESPECIFICOS       •         RAZON DEL RETRASO       •         REMITENTE       LSUNOR MARIA RODRĂ-ÂGUEZ PAREDES         LSUNOR MARIA RODRĂ-ÂGUEZ PAREDES       SUBORICACION DE SISTEMAS DE INFORMACION DE TIERRAS / D. C./BOGOTA D.C.         ASUNTO       •         RADICACION DE PRUEBA PARA BD       •         ARCHIVO       •</th> <th>SIFICACIÓN NPUCA C C C UNE RESTATES APLES TA O APLICA</th>	CARPETAS 2     Entrada     Carpetras 2     Entrada     Salida     Salida	Interna       •         ASIGNACIÓN TRD       •         CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES/CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES/Publicion       •         TMATICAS INSTITUCIONAL VIO OPERACIONAL       •         OPERATIVOS CATASTRO       •         PROYECTOS ESPECIFICOS       •         RAZON DEL RETRASO       •         REMITENTE       LSUNOR MARIA RODRĂ-ÂGUEZ PAREDES         LSUNOR MARIA RODRĂ-ÂGUEZ PAREDES       SUBORICACION DE SISTEMAS DE INFORMACION DE TIERRAS / D. C./BOGOTA D.C.         ASUNTO       •         RADICACION DE PRUEBA PARA BD       •         ARCHIVO       •	SIFICACIÓN NPUCA C C C UNE RESTATES APLES TA O APLICA



Agencia	INSTRUCTIVO	INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN BASE DE DATOS SSIT MEDIANTE LA HERRAMIENTA DE ARANDA Y ORFEO	CÓDIGO	GINFO-I-026
Tierras	ACTIVIDAD	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	VERSIÓN	1
	PROCESO	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	FECHA	28/07/2022

• Además, adjuntar el archivo asociado:

Abriz			•		×		✓ = □ ×
$\leftarrow \rightarrow \sim \uparrow$	> OneDrive - Personal + ANT + GESTION	2021 > REPORTES > NOVIEMBRE			m NOVEMERE	0v @	😒 🗶 🖬 🛊 🥀 🗉
Organizar + Nuevo	carpeta				🗉 • 🔳 🔹 🗖		* ROHODOUEZ
🗾 Documento 🖉	Namian	Fecha de modificación Tipo	Terraño		2	Y SAMARA CASTIBLANCO	D BOHORQUEZ
🛓 Descanges 🖈	Contestos21211103.alsa	11/3/2021 & 18 PM Hoja de célcula d					
🔄 Pictures 🤌	REPORTE CESAR MANOSALWAxite	11/4/2021 6:00 PM Hoja de célculo d	14 020				
🔽 instaladores #	PEPORTE EXPEDIENTES 320.cm	11/3/2021 12:56 PM Archivo de valorez	2,733 KB				
ParsUnlinit.#	REPORTE EXPEDIENTES 320.nbx	11/4/2021 11:57 AM Hoja de cálculo d	1,286 KB				
CORREOS	REPORTE TRD ACTUALES ANT also	11/10/2021 11:25 PM Hoja de célculo d	767 KB				ASIFICACIÓN
CITA/OS	ReportesSupDuberly20211109.nlsx	11/9/2021 9:39 AM Hoja de cálcula d	11.08				APUKA
NOVEMBRE					• • • • • • •	•	
CCTUBRE							
> 🚭 Nettdoud-sam							iov.co
> 😔 Nettcloud - sam						~	
> 🧧 Creative Cloud F							
🗸 🥌 OneDeixe - Penz							
> 🖿 AN							
ANT							Vise Destautes
Ner	nikes			✓ Todes les ard	hives (%*)		2 Jus Residences
				Abir	Cancelar		
	NO APLICA	SUBDIRECCION DE SISTEMAS D	E INFORMACION DE	TIERRAS / D. C./BOGC	TAD.C.		ESPUESTA IO APLICA
		ASUNTO					
	Anexos Radi	RADICACION DE PRUEBA PAR	A BD				+ Anexos
	NO APLICA						
	Documentos						r Besnuesta •
		ARCHIVO					
	NO APLICA						
	_					Radicar Cancelar	
					_		



Agencia	INSTRUCTIVO	INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN BASE DE DATOS SSIT MEDIANTE LA HERRAMIENTA DE ARANDA Y ORFEO	CÓDIGO	GINFO-I-026
Tierras	ACTIVIDAD	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	VERSIÓN	1
	PROCESO	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	FECHA	28/07/2022

• Para finalizar se debe dar clic en el botón "Radicar":



Agencia	INSTRUCTIVO	INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN BASE DE DATOS SSIT MEDIANTE LA HERRAMIENTA DE ARANDA Y ORFEO	CÓDIGO	GINFO-I-026
Tierras	ACTIVIDAD	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	VERSIÓN	1
	PROCESO	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	FECHA	28/07/2022

 Inmediatamente se visualizará una pantalla emergente, es recomendable esperar que la información de los recuadros se complete, ya en este paso se genera la completitud del número de radicado con los anexos, posterior a finalizar el cargue de datos se puede dar clic en botón "Cerrar".

🕲 950 ×	😗 л ORFEO, Módulo de validación : 🗙	🕴 Kilic - Agencia Nacional de Tieno: 🗙 📔 🕂						✓ = □ ×
← → C ▲ No es seguro   1	72.23.92.145/app/?base							ભ Q 🕁 🗶 🖪 🛪 🥀 🗄
	NTAL			Q B	» اسا	® 🖬	🌩 s	AMARA CASTIBLANCO BOHORQUEZ 🏯 🗸
CARPETAS C  Carpetas C  Carpeta C  Carpeta Jefe Carpeta	202100 4000042 Docum Datos Radio USUARIO A SAMARA CA FECHA RAD 2021-11-12 Información TIPO REMITENT GENERO SIN DEPNIR	Anexo 2021001000017300001 Radicado2021001000017300001 Pdf El documento fue convertido a PDF	1001000	00173 NFO	RIMACION DE	ETIERRAS		Certar C
	RADICACION DE PRUEB	A PARA BD						
ADM. L.K.D.	Gestión Del Radicado		_	_				O Disc Partania
	SERIE SIN DEFINIR	SUB-SERIE SIN DEFINIR				TIPO DE SIN DEF	DOCUMENTO	
	NO APLICA	SIN ANEXOS				Fisicos (	1)   Digital (0)	ND APLICA
	Anexos Radicado							+ Anexes
	NO APLICA							
	Documentos Relaciona	los			+.0	NEXADO PRAD	ICABO 🚭 IMPI	RESO CENTLADO + Anexar Respuesta +
	NO APLICA							



Agencia	INSTRUCTIVO	INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN BASE DE DATOS SSIT MEDIANTE LA HERRAMIENTA DE ARANDA Y ORFEO	CÓDIGO	GINFO-I-026
Tierras	ACTIVIDAD	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	VERSIÓN	1
	PROCESO	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	FECHA	28/07/2022

• Para completar la radicación hay que firmar la solicitud como se muestra en la imagen siguiente, en la parte inferior se hace clic en "Firmar"

Datos Radicado				
USUARIO ACTUAL	DEPENDECIA ACTUAL	USUARIO RADICADOR	DEPENDENCIA RADIO	CADOR
SAMARA CASTIBLANCO BOHORQUEZ	ORFEO ADM	SAMARA CASTIBLANCO BOHORQUEZ	ORFEO ADM	
FECHA RADICACIÓN	NÚMERO DE ORIGEN	GUÍA	TIPO RESPUESTA	CLASIFICACIÓN
2021-11-12	NO APLICA	NO APLICA		NO APLICA
Información Destinatario				
PO REMITENTE/DESTINATARIO	DOCUMENTO	DESTINATARIO	CORREO EL	ECTRONICO
	62268753	LEONOR MARIA RODRÃO	AGUEZ PAREDES LEONOR R	ODRIGUEZ@ANT.GOV.CO
ENERO	TELÉFONO	DIRECCIÓN	UBICACIÓN	
IN DEFINIR		SUBDIRECCION DE SISTE INFORMACION DE TIERRA	MAS DE COLOMBIA	D. C. / BOGOTA D.C.
SERIE CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES	SUB-SERIE		TIPO DE DOCUMENTO	
CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES OFICIALES	CONSECUTIVO DE COMU	UNICACIONES OFICIALES	PETICION	
ANTECEDENTE	DESC. ANEXOS		FOLIOS	RESPUESTA
NO APLICA	SIN ANEXOS		Fisicos (0)   Digital (0)	NO APLICA
				+ Anexos
Anexos Radicado				Ø Editar
Anexos Radicado			Spanteren Exempto #77	✓ Firmar N
Anexos Radicado NO APLICA Documentos Relacionados			a Noncono Chinaten - 17	A Marcar para Envio
Anexos Radicado NO APLICA Documentos Relacionados	SHADIO	DESCRIPCIÓN	E	Comas
Anexos Radicado NO APLICA Documentos Relacionados RADICADO U:	SUARIO	DESCRIPCIÓN		

• En la pantalla emergente se selecciona la persona Jefe del Área correspondiente para la firma.



Agencia	INSTRUCTIVO	INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN BASE DE DATOS SSIT MEDIANTE LA HERRAMIENTA DE ARANDA Y ORFEO	CÓDIGO	GINFO-I-026
Tierras	ACTIVIDAD	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	VERSIÓN	1
	PROCESO	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	FECHA	28/07/2022



• Para finalizar se asigna el firmante seleccionado, para esto se debe dar clic en el botón "Asignar Firmante".

<b>9</b> 560	× 🔿 = ORFEO, Módulo de volitikación 🛛 🗙 📔	🔖 Kiic - Agencia Nacional de Tierro 🗙 📔 🕂					~ - ¤ ×
← → C ▲ No es seguro	172.23.92.145/app/?base					0	• @ ☆ ¥ 🚺 🗰 🕂 🗄
	MENTAL LI DI TITUNI		R Q 🖻	• • • • •	🖻 🌩	SAMARA CASTIBLA	NCO BOHORQUEZ 🐣 🗸
🖨 CARPETAS 💭							_
E Entrada	© 202100100001*** © Historic	Seleccionar Firmante				×	🖬 Terminar Trámite
/ Interna	Datos Radicado						
Masivas 🔍	USUARIO ACTUAL				_		
Resoluciones	SAMARA CASTIBLAN	USUARIO					
E Edictos -	FECHA RADICACIÓN	52371873 - SAMADA CASTIRI AN	ICO BOHOROUEZ				CLASIFICACIÓN
Actos	2021-11-12		IOD DOMORADEL				NOAPLICA
Administrativos	Información Destina						
D Devueltos	TIPO REMITENTE/DESTIN.	Asignar Firmante		-		1	CO
R Recepción	GENERO						EDANI GOVICO
Carpeta Sere	SIN DEFINIR						DGOTA D.C.
FUNCIONALES							
0 ADMINISTRATIVOS	Asunto						
🛤 ADM. T. R. D.	RADICACION DE PRUEB	A PARA BO					
	Gestión Del Radicado						💮 Dias Restantes
	SERIE	SUB-SERIE			TIPO DE DOCUME	OTF	
	OFICIALES	UNICACIONES CONSECUTIVO DE	COMUNICACIONES OFICIAL	ES	PETICION		
	ANTECEDENTE	DESC. ANEXOS			FOLIOS		RESPUESTA
	NO APLICA	SINANEXOS			Fisicos (0)   Digital	0)	NO APLICA
	Anexos Radicado						+ Anexos
	NO APLICA						
	Documentos Relacionar						+ Anexar Respuesta -
	RADICADO	USUARIO	DESCRIPCIÓ	N		FECHA	OPCIONES
	2021001000013	3 SAMARA.CASTIBLANCO	RADICACION D	E PRUEBA PARA BI	>	2021-11-12	<b>F</b> •



Agencia Nacional de	INSTRUCTIVO	INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN BASE DE DATOS SSIT MEDIANTE LA HERRAMIENTA DE ARANDA Y ORFEO	CÓDIGO	GINFO-I-026
Tierras	ACTIVIDAD	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	VERSIÓN	1
	PROCESO	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	FECHA	28/07/2022

• Se visualizará la confirmación de la asignación del firmante.

Ø 500 × (	🕱 = ORTEO, Misdulo de validación - 🛪 🏳 🐦 Kie - Agencia Nacional de	Terre H   +			~ = <b>п</b> ×
← → C ▲ No es seguro   172	23.92.145/app/?base				→ ← ☆ ★ Ø ★ Ø ±
CO GESTIÓN DOCUMEN	TAL .		<b>Q</b> 🖻 I	🏘 🕲 🖬 🗢 sa	MARA CASTIBLANCO BOHORQUEZ 🏯 ~
CARNETAS C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	20210010000155 Status	manto usi correctamente			X C. A STRACTOR NO APPLICA NO APPLICA STRACTOR S
ADM. T. R. D. Y	RADICACIÓN DE PROEBA PARA BD				
the second s	Gestión Del Radicado				Dias Restantes
	CONSECUTIVO DE COMUNICACIONES	CONSECUTIVO DE COMUNICA	CIONES OFICIALES	PETICION	
	ANTECEDENTE	DESC. ANEXOS		FOLIOS	RESPUESTA
and the second	NO APLICA	SIN ANEXOS		Fisicos (0)   Digital (0)	NO APLICA
	Anexos Radicado				Ancess .
	NO APLICA				
	Documentos Relacionados				eso - CatenyLabo - Anexar Respuesta -
	RADICADO USUARI				FECHA OPCIONES
	20210010000173 SAHARA.	CASTIBLANCO	RADICACION DE PRU	EBA PARA BD	2021-11-12

• Posterior a ser firmado por el jefe de la oficina, si el usuario tiene permisos de reasignación, selecciona el radicado y lo reasigna al usuario y dependencia final a quien va dirigida la solicitud.

GESTION D	OCUME A CIGHAL DI	NTAL			Q 13 MM (	୭ 🖬 🗘	SAMARA CASTIBL	ANCO BO	)HORQUEZ 着 🗸
CARPETAS C	Í				_			-	
E Entrada	0	BANDEJA ENTRADA		Informa	der Tiplicar 🕐 Reasignar	th Devolver et i	Krussynar Müllipkr 🛸 Exper	diente 🔲	Finalizar Trâmite
s Salida	0	Mostrar 15 v		-			Buscar:	_	
Masivas	00		FECHA ASIGNADO	ASUNTO	REMITENTE	тіро	ANTERIOR	DIAS REST	FECHA RAD.
Resoluciones	0	☑	0173 2021-11-12 09:14	RADICACION DE PRUEBA PARA BD	LEONOR MARIA RODRĂ- GUEZ PAREDES	PETICION	SAMARA.CASTIBLANCO	30	2021-11-12 09:14
Certificaciones	0	□	0153 2021-10-23 11:15	PRUEBA PRUEBA PRUEBA	SAMARA CASTIBLANCO BOHORQUEZ	PETICION	SAMARA.CASTIBLANCO	16	2021-10-23 11:15
Actos Administrativos	0	□	2021-10-19 17:00	PRUEBA AUTO	SAMARA CASTIBLANCO BOHORQUEZ	PETICION	SAMARA.CASTIBLANCO	13	2021-10-19 17:00
D Devueltos	0	□ <b>■</b>	0856 2021-10-15 09:29	PRUEBA RESOLUCION PRUEBA	SAMARA CASTIBLANCO BOHORQUEZ	PETICION	SAMARA.CASTIBLANCO	12	2021-10-15 09:29
R Recepción	0	2021001000	2021-10-13 09:25	PLANTILLA CON AUTOS	ZULMA STELLA PATARROYO JOYA	NO DEFINIDO	SAMARA.CASTIBLANCO	0	2021-10-13 09:25
Informado	0	□	2021-10-13 09:20	RADICADO DE PRUEBA	SAMARA CASTIBLANCO BOHORQUEZ	NO DEFINIDO	SAMARA.CASTIBLANCO	0	2021-10-13 09:20
FUNCIONALES	<u> </u>	2021001000	2021-10-01 10:02	RADICADO DE PRUEBA	BANCO CAJA SOCIAL CARLOS CAMPOS GARCIA GARCIA GARCIA GARCIA	PETICION	SAMARA.CASTIBLANCO	2	2021-10-01 10:02

• Seleccionar la dependencia, usuario y observación de la reasignación, finalmente dar clic en botón "Reasignar:



Agencia	INSTRUCTIVO	INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN BASE DE DATOS SSIT MEDIANTE LA HERRAMIENTA DE ARANDA Y ORFEO	CÓDIGO	GINFO-I-026
Tierras	ACTIVIDAD	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	VERSIÓN	1
	PROCESO	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	FECHA	28/07/2022

Reasignar Radi	cados			The second se
	00000			×
-				1000
DEPENDENC	IA		USUARIO	
220 - SUBD	RECCION DE SISTEMAS DE INFOR	RMACION DE TIERRAS	LEONOR MARIA RODRIGUEZ PAREDES - NORMAL	× 10.
OBSERVACIO	DN .			
observacion	del porque la reasignación		Adverture 10 Al secondaria al collegate destruction de la secondaria del britado	
			Adventence Ai reasgnar el radicado organa de lenter acción de tramite.	
Radicados	s a aplicar			
RADICADO	FECHA RAD.	ASUNTO	TIPO ANTERIOR	
20210010000123	2021-11-12	RADICACIÓN DE PRUEBA PARA BO	D Peticion SAMARA.CASTIIILANCO	
14				_
ci.			Redup	har Salr
abio Custodia	C = @ * 20210010000539	UVI-GH-LA OUFIOSAUFOO0FOD	ZULAY ALAPE LANCHEROS PETICION SAMANA.CASTENLANCO -8	13:22
05	0 = @ 20210010000549	1021-09-17 UEPODUFOUEDOF 13:22	ZULAY ALAPE LANCHEROS PETICION SAMARA.CASTIBLANCO -8	2021-09-17 13:22
a Digital Ificación	C = @ 20210010000150	13:22 100000000000000000000000000000000000	ZULAY ALAPE LANCHEROS PETICION SAMARA.CASTIRLANCO -E	2021-00-17
ados	D = @ 20210010000519	021-09-17 DFAERGRERETRT 13:21	ZULAY ALAPE LANCHEROS PETICION SAMARA.CASTIBLANCO -8	2021-00-17
unas Dependencia car Masiva	C = @ 20210010000529	021-09-12 UOUFDRUFSODOFTD	ZULAY ALAPE LANCHEROS PETICION SAMARA.CASTIBLANCO (8	2021-09-17
tivación Tramite	C = • * 20210010000509	021-09-17 AUFPOSUPPOSDUFOSD	ZULAY ALAPE LANCHEROS PETCEON SAMARA.CASTERLANCO -B	2021-00-17 13:20
situd de Anulación		021-09-17 OFUPSUFOSUFISDF	ZULAY ALAPE LANCHEROS SUGERENCIA SAMARA.CASTIBLANCO -2	2021-09-17
T.R.D. ·				
	Registros del 1 al 15 de 115 regis	tros	Anterior 1 2 3 4 5	8 Siguient

# 4.3. DOCUMENTOS O REFERENCIAS DE AYUDA

Para la construcción del presente documento se usaron las siguientes referencias:

 Instructivo de buenas prácticas en ITIL para la gestión de los servicios de TI

Numeral 5.7

Ginfo-I-015 Instructivo de buenas prácticas en ITIL para la gestión de los servicios de TI, dispuesto en el SIG.

• Video guía para la radicación de Orfeos https://www.youtube.com/watch?v=tMRERnCaJSY&feature=youtu.be



Agencia Nacional de Tierras	INSTRUCTIVO	INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN BASE DE DATOS SSIT MEDIANTE LA HERRAMIENTA DE ARANDA Y ORFEO	CÓDIGO	GINFO-I-026
	ACTIVIDAD	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	VERSIÓN	1
	PROCESO	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	FECHA	28/07/2022

HISTORIAL DE CAMBIOS		
Fecha	Versión	Descripción
28/07/2022	01	Primera versión del documento.

Elaboró: Andrés Ocampo Sáenz	Revisó: Duberly Eduardo Murillo Barona	Aprobó: William Gabriel Reina Toús
Cargo: Contratista -		
Subdirección de		
Sistemas de Información		
de Tierras		
Firma:		
ORIGINAL FIRMADO		
Elaboró: Leonor		
Rodriguez Paredes		
Cargo: Gestor T1 Grado	Cargo: Subdirector de	Cargo: Director de Gestión
9 - Subdireccion de	Sistemas de Información de	de Ordenamiento Social de
Sistemas de Información	lierras	la Propiedad Rurai
FIRMA:		
Elaboró: Carlos		
Eduardo Alfonso		
Pinilla		
Cargo: Contratista -		
Subdirección de		
Sistemas de Información		
de Tierras		
Firma:	Firma:	Firma:
ORIGINAL FIRMADO		
Elaboró: Jenifer		
Andrea Alvarez		
Hernández	ORIGINAL FIRMADO	ORIGINAL FIRMADO
Cargo: Contratista -		



Agencia	INSTRUCTIVO	INSTRUCTIVO PARA LA GENERACIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN BASE DE DATOS SSIT MEDIANTE LA HERRAMIENTA DE ARANDA Y ORFEO	CÓDIGO	GINFO-I-026
Tierras	ACTIVIDAD	ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	VERSIÓN	1
	PROCESO	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	FECHA	28/07/2022

Dirección de Gestión de
Ordenamiento Social de
la Propiedad Rural
Firma:
ORIGINAL FIRMADO
Elaborá: Humborto
Antonio Rosa
Sarmiento
Sarmiento Cargo: Contratista -
Sarmiento Cargo: Contratista - Dirección de Gestión de
Sarmiento Cargo: Contratista - Dirección de Gestión de Ordenamiento Social de
Sarmiento Cargo: Contratista - Dirección de Gestión de Ordenamiento Social de
Sarmiento Cargo: Contratista - Dirección de Gestión de Ordenamiento Social de la Propiedad Rural
Sarmiento Cargo: Contratista - Dirección de Gestión de Ordenamiento Social de la Propiedad Rural Firma:
Sarmiento Cargo: Contratista - Dirección de Gestión de Ordenamiento Social de la Propiedad Rural Firma: ORIGINAL FIRMADO
Sarmiento Cargo: Contratista - Dirección de Gestión de Ordenamiento Social de la Propiedad Rural Firma: ORIGINAL FIRMADO

